

Registrazione autonoma al CRAL da parte di un familiare o un aggregato

ATTENZIONE: la registrazione autonoma al sito del CRAL in qualità di aggregato o familiare di un collega dipendente o pensionato è vincolata al possesso di un conto corrente Crédit Agricole Italia. In ogni caso, al dipendente o pensionato di riferimento verrà chiesto di convalidare le informazioni inserite.

1. Accedi al sito <https://www.ca-cral.it> e clicca su **REGISTRATI**



2. Clicca su “Sono un aggregato o un familiare”



3. Indica il tuo **CODICE FISCALE** ...

*Codice fiscale

Aggregato Familiare

... e poi clicca per indicare se ti stai iscrivendo come aggregato o come familiare.

4. Indica il codice fiscale del **SOCIO DI RIFERIMENTO** cui vuoi essere collegato come aggregato o familiare:

INSERISCI I TUOI DATI

SOCIO DI RIFERIMENTO

*Codice fiscale

5. Inserisci i tuoi **DATI ANAGRAFICI**, con la lettera iniziale maiuscola e tutto il resto minuscolo.
*I campi contrassegnati con * sono obbligatori.*

DATI ANAGRAFICI

*Nome	*Cognome
<input type="text"/>	<input type="text"/>
*Stato di nascita	*Comune di nascita
Italy <input type="text"/>	Seleziona <input type="text"/>
*Data di nascita	*Codice fiscale
<input type="text"/>	<input type="text"/>
*Stato di residenza	*Comune di residenza
Italy <input type="text"/>	Seleziona <input type="text"/>
*Indirizzo di residenza	*CAP
<input type="text"/>	<input type="text"/>

6. Continua inserendo nella sezione **CONTATTI** i dati relativi alla tua mail e al tuo telefono. L'indirizzo e-mail è quello in cui desideri ricevere le comunicazioni ed il cellulare è quello su cui potrai essere contattato.
*I campi contrassegnati con * sono obbligatori*

CONTATTI

*Indirizzo e-mail

*Cellulare

Telefono secondario

7. Inserisci in **DATI CONTO CORRENTE** il tuo codice IBAN:

DATI CONTO CORRENTE

*IBAN

8. Inserisci in **PASSWORD** la tua password e confermala: ti permetterà di accedere alle tue informazioni personali, e dopo aver preso visione del punto che segue, contrassegnato da un quadratino, fai un clic per accettazione

PASSWORD

*Password

*Conferma password

*Prendo atto ed autorizzo il trattamento dei miei dati personali. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 e del Regolamento UE 679/2016, i dati forniti all'atto dell'iscrizione, della registrazione e delle adesioni alle iniziative formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza. Tali dati verranno trattati esclusivamente per l'espletamento delle finalità istituzionali. In ogni momento è possibile avere accesso ai propri dati per chiederne l'annullamento o la cancellazione con richiesta scritta al Titolare, indirizzata alla Segreteria del CRAL Credit Agricole Cariparma, Via La Spezia 138, 43126 Parma. Consulta il [documento completo](#).

9. Completa il processo, cliccando su **"CONFERMA I DATI"**. Come indicato, riceverai sulla tua casella mail (quella inserita prima) due moduli, da sottoscrivere ed inviare in originale a: Segreteria CRAL CA - Via La Spezia, 138 - 43126 Parma. Conservane una copia per riscontro.

Per completare il processo stampa i due moduli che ti verranno inviati via mail, quello di iscrizione al CRAL CA Cariparma e quello relativo alla Privacy, sottoscrivilo e invialo, **in originale**, per posta alla Segreteria del CRAL CA Cariparma, via La Spezia 138, 43126 Parma (tramite posta interna per i colleghi). Ti raccomando di conservarne una copia come personale riscontro.

